

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Sư phạm năm 2021

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 41/NQ-HĐT ngày 30/12/2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Sư phạm.

Trường Đại học Sư phạm xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của Trường, các đơn vị trực thuộc nhằm công khai minh bạch hoạt động của Trường; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức và người lao động, người học trong các lĩnh vực hoạt động của Trường.

- Tăng cường vai trò lãnh đạo của Cấp ủy Đảng, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Cựu chiến binh,...

- Phát huy vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong phong cách làm việc dân chủ, thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí.

2. Yêu cầu

- Thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở phải gắn liền với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Trường; thực hiện cải cách hành chính; thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị số 05 CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị;

- Thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của tổ chức Đảng ở cơ quan, đơn vị; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và của các tổ chức đoàn thể quần chúng của cơ quan, đơn vị.

- Dân chủ trong khuôn khổ của Hiến pháp và pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, viên chức, người lao động và quyền làm chủ của nhân dân, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện Quy chế dân chủ ở Trường, trong đó tập trung thực hiện tốt các nội dung công khai, minh bạch về tài chính, công tác tài chính, công tác cán bộ, thủ tục hành chính, phong cách làm việc của cán bộ, viên chức, người lao động. Tăng cường công tác đối thoại giữa lãnh đạo Trường với cán bộ, viên chức, người lao động và người học trong Trường.

- Tiếp tục phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước.

- Gắn thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ của ngành, nâng cao chất lượng trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng, chống tham nhũng.

- Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Quy chế dân chủ, kịp thời biểu dương, động viên, nhân rộng những gương điển hình thực hiện tốt quy chế dân chủ tại đơn vị.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tăng cường vai trò lãnh đạo của cấp Ủy đảng, trách nhiệm của chính quyền, của người đứng đầu cơ quan, đơn vị về việc thực hiện quy chế dân chủ, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong đơn vị.

- Phòng Thanh tra – Pháp chế chủ động tham mưu thực hiện các nội dung về dân chủ cơ sở: Phối hợp chặt chẽ giữa Trường với Công đoàn Trường, Ban Nữ công, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường, Hội Cựu chiến binh Trường triển khai thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở; phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân Trường thực hiện chức năng tham gia giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, những nội quy, quy chế

của cơ quan, đơn vị; chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với cán bộ, viên chức và người lao động. Xây dựng các đoàn thể đạt tập thể trong sạch, vững mạnh.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Quy chế dân chủ cơ sở

- Quán triệt đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động, người học trong Trường Đại học Sư phạm tham gia học tập và thực hiện nghiêm túc những quy định đặc biệt trong các văn bản trọng tâm như:

+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 9/01/2015 của Chính phủ.

+ Quyết định 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/03/2000 của Bộ Giáo dục-Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

+ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

+ Nghị quyết số 41/NQ-HĐT ngày 30/12/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Sư phạm

- Triển khai thực hiện và tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung Quy chế dân chủ. Thực hiện tuyên truyền qua triển khai các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung, các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của tỉnh, của Đại học Thái Nguyên với hình thức:

+ Phổ biến lồng ghép trong các buổi hội, họp như: Hội nghị giao ban; Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, sinh hoạt đơn vị, sinh hoạt tổ chuyên môn.

+ Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ, Quy chế văn hóa công sở văn minh tại đơn vị.

+ Đăng tải trên website của Trường nội dung thực hiện quy chế dân chủ của cơ quan để cán bộ, viên chức và người lao động theo dõi thực hiện.

3. Công tác triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của Trường

a) Triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động chung

- Lãnh đạo Trường nâng cao trách nhiệm về thực hiện Quy chế dân chủ; cán bộ, viên chức và người lao động trong Trường chấp hành tốt nội quy, quy chế, quy định của Trường, của đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

- Triển khai việc thực hiện dân chủ trong mối quan hệ và giải quyết công việc với công dân, với cơ quan, với đơn vị, tổ chức có liên quan theo quy định. Không để xảy ra việc quan liêu, hách dịch, cửa quyền, tham nhũng, gây khó khăn, phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết công việc của công dân, tổ chức.

- Phối hợp Ban Chấp hành Công đoàn Trường thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong mọi hoạt động của Trường, của các đơn vị.

- Phát huy vai trò giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ của Ban Thanh tra nhân dân; giải quyết kịp thời kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân (nếu có).

- Gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của Nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ; phát huy sức mạnh của các phòng, ban, đơn vị; xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức có đủ phẩm chất đạo đức, đủ năng lực, làm việc có năng suất, chất lượng hiệu quả đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục; kiểm tra việc thực hiện nội quy, quy định của Trường, của đơn vị, quy định về quản lý chi tiêu nội bộ, chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với cán bộ, viên chức và người lao động, việc sử dụng điện nước, xăng dầu, văn phòng phẩm, sử dụng điện thoại bàn và phương tiện đi lại, ...

b) Công khai để cán bộ, viên chức và người lao động được biết, tham gia ý kiến; những việc cán bộ, viên chức và người lao động giám sát, kiểm tra theo quy định

Hiệu trưởng có trách nhiệm thông báo công khai cho cán bộ, viên chức biết những vấn đề sau:

- Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức; kết quả việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chất lượng giảng dạy, chất lượng học tập, tốt nghiệp.

- Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất của nhà trường trong từng năm học.

- Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm.

- Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường đã được kết luận (nếu có); bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

- Việc thực hiện: Tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm, luân chuyển, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm; hợp đồng làm việc, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí làm việc, chấm dứt hợp đồng làm việc của viên chức; đi công tác nước ngoài, giải quyết chế độ, nâng bậc lương, nâng ngạch, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức; khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức; các đề án, dự án và việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường.

- Những vấn đề về tuyển sinh và kiểm tra đánh giá học sinh theo đúng quy chế từng năm học.

- Nhận xét đánh giá công chức, viên chức, lao động hàng năm.

- Kế hoạch công tác hàng năm, hàng quý, hàng tháng của nhà trường trong từng năm học.

- Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của nhà trường.

- Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu nhà trường đưa ra lấy ý kiến cán bộ, viên chức.

c) Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2021-2022

Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm 2021-2022 theo đúng quy định, quy trình và hướng dẫn. Trên cơ sở ý kiến tham gia của cán bộ, viên chức tại hội nghị, tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa Trường với công đoàn, tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện các quy chế, quy định, thực hành dân chủ, công khai minh bạch tại Trường (công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ;

công tác cán bộ; công tác đào tạo bồi dưỡng; nâng lương, chi tiêu nội bộ, quản lý, sử dụng tài sản công, khen thưởng, kỷ luật, văn hóa công sở).

d) Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng với đại diện viên chức, người lao động

Hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng với đại diện viên chức, người lao động cần được tổ chức thành hoạt động thường niên của Trường nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, viên chức, người lao động trong Trường. Từ đó, Hiệu trưởng tiếp thu, ghi nhận các ý kiến, đề xuất để đưa ra các biện pháp tạo điều kiện, hỗ trợ cần thiết giúp cán bộ, viên chức và người lao động phát huy tốt nhất năng lực cá nhân, đóng góp tích cực cho công việc chung của Trường.

e) Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Trường với sinh viên

Phòng Công tác học sinh sinh viên làm đầu mối tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Trường với sinh viên, với mục tiêu tạo diễn đàn trao đổi trực tiếp giữa Lãnh đạo nhà trường với sinh viên, giúp lãnh đạo nhà trường nắm bắt và giải quyết kịp thời các mối quan tâm, những khúc mắc, khó khăn và cũng để chuẩn bị tốt nhất cho các bạn sinh viên trong giai đoạn học tập tại trường.

g) Tổ chức thực hiện công khai, minh bạch tài sản

Thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập, báo cáo kết quả theo quy định: Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/3/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập, Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/7/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập, Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Trường thực hiện đúng trách nhiệm về dân chủ trong nội bộ Trường; phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ ở các đơn vị trực thuộc và tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2021-2022 trước tháng 11 năm 2021 theo Quy chế.

2. Các Trường đơn vị trực thuộc Trường có trách nhiệm quán triệt nội dung Kế hoạch này đến cán bộ, viên chức và người lao động của đơn vị nắm và hiểu rõ để thực hiện có nề nếp, thường xuyên.

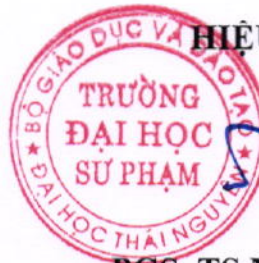
3. Ban thanh tra nhân dân Trường, Công đoàn Trường, Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh Trường là lực lượng nòng cốt, xung kích trong việc thực hiện cũng như việc kiểm tra, giám sát thực hiện Quy chế dân chủ trong tập thể cơ quan, đơn vị.

4. Giao cho Phòng Thanh tra – Pháp chế tham mưu, làm đầu mối triển khai việc tuyên truyền các văn bản hướng dẫn của Chính phủ và Ban, Ngành các cấp về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường; tổng hợp xây dựng báo cáo đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ cơ sở năm 2021 của Trường Đại học Sư phạm. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Trường (qua Phòng Thanh tra – Pháp chế) để xem xét hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận: *Aut*

- DHTN (để b/c)
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu: VT, TT- PC.



HIỆU TRƯỞNG

Aut

PGS. TS Mai Xuân Trường