

Số: 1417 /KH-ĐHSP

Thái Nguyên, ngày 12 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH
BIÊN SOẠN TÀI LIỆU VÀ THẨM ĐỊNH CÁC CHUYÊN ĐỀ BỒI DƯỠNG
GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN CHO GIÁO VIÊN NƯỚC CHDCND LÀO

Căn cứ Công văn số 534/HTQT ngày 23 tháng 5 năm 2023 của Cục Hợp tác Quốc tế - Bộ Giáo dục và đào tạo về việc đào tạo ngắn hạn cho Lào năm 2023;

Căn cứ Công văn số 1025/ĐHSP-HTQT ngày 29 tháng 5 năm 2023 của Trường Đại học Sư phạm về việc chương trình, kế hoạch và dự toán kinh phí đào tạo ngắn hạn cho Lào;

Căn cứ thực tế triển khai đào tạo ngắn hạn cho giáo viên giáo dục thường xuyên cho nước CHDCND Lào theo phân công nhiệm vụ của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Trường Đại học Sư phạm - ĐHTN xây dựng kế hoạch biên soạn tài liệu và thẩm định các chuyên đề bồi dưỡng giáo dục thường xuyên cho Lào như sau:

1. Thông tin chung

1.1. Khung chương trình

Chương trình bồi dưỡng gồm có 05 chuyên đề. Cụ thể như sau:

TT	Môn học	Số tiết	
		LT	TH/TL
1	Phát triển chương trình giáo dục theo tiếp cận năng lực	45	30
2	Dạy học theo tiếp cận năng lực	45	30
3	Thiết kế và tổ chức hoạt động giáo dục STEM/STEAM	45	30
4	Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học	45	30
5	Kiểm tra, đánh giá theo tiếp cận năng lực	45	30
Tổng		225	150

1.2. Đối tượng học viên tham gia bồi dưỡng

- Thành phần: giáo viên dạy tại các trung tâm giáo dục thường xuyên của nước CHDCND Lào.

- Số lượng (dự kiến): 30.

1.3. Thời gian đào tạo

- 03 tháng (dự kiến từ tháng 9/2023).

2. Yêu cầu về tài liệu bồi dưỡng

- Số lượng tài liệu biên soạn: 05 tài liệu. Cụ thể:



Trần Thị Ngọc

10

10

- + Phát triển chương trình giáo dục theo tiếp cận năng lực
- + Dạy học theo tiếp cận năng lực
- + Thiết kế và tổ chức hoạt động giáo dục STEM/STEAM
- + Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học
- + Kiểm tra, đánh giá theo tiếp cận năng lực

- Nội dung tài liệu: đáp ứng các mục tiêu bồi dưỡng nâng cao năng lực dạy học đáp ứng đổi mới giáo dục, đáp ứng những thay đổi mạnh mẽ của bối cảnh chuyển đổi số cho giáo viên giáo dục thường xuyên của nước CHDCND Lào; chú trọng tới đặc thù giáo dục người lớn trong chương trình giáo dục thường xuyên.

- Dung lượng: 90-100 trang/tài liệu.
- Ngôn ngữ: tiếng Việt và tiếng Lào.

3. Thời gian biên soạn và thẩm định tài liệu

- Thời gian biên soạn: từ ngày 13/7/2023 đến ngày 21/8/2023.
- Thời gian thẩm định: từ ngày 22/8/2023-31/8/2023.

4. Danh sách giảng viên tham gia biên soạn tài liệu bồi dưỡng

TT	Tên tài liệu bồi dưỡng	Giảng viên biên soạn	Đơn vị
1	Phát triển chương trình giáo dục theo tiếp cận năng lực	PGS.TS Nguyễn Thị Thanh Huyền PGS.TS Nguyễn Thị Tính	Khoa Tâm lý-Giáo dục
2	Dạy học theo tiếp cận năng lực	PGS.TS. Nguyễn Phương Liên TS. Bùi Thị Hạnh Lâm	Khoa Địa lý Khoa Toán
3	Thiết kế và tổ chức hoạt động giáo dục STEM/STEAM	TS. Nguyễn Thị Hà ThS. Lê Thị Hồng Gấm	Khoa GD Mầm non Khoa Vật lý
4	Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học	TS. Trần Ngọc Hà PGS.TS Trịnh Thị Phương Thảo	Phòng CNTT-TV Khoa Toán
5	Kiểm tra, đánh giá theo tiếp cận năng lực	TS. Nguyễn Thị Hằng TS. Ngô Thu Thủy	Khoa Sinh Khoa Ngữ văn

5. Phân công nhiệm vụ

5.1. Phòng KH-CN&HTQT

- Là đơn vị đầu mối, phối hợp với Phòng Đào tạo, các giảng viên được phân công nhiệm vụ xây dựng và triển khai Kế hoạch, soạn thảo các quyết định cử cán bộ, giảng viên tham gia ban chỉ đạo, biên soạn, thẩm định tài liệu theo quy định;

- Liên hệ chuyên gia để biên dịch tài liệu sang tiếng Lào;
- Phối hợp với Phòng Kế hoạch- Tài chính lập dự trù và thanh toán các nội dung chi theo quy định.

VÀ
ĐANG
HỌC
HẠM
HAI N

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

5.2. Phòng Đào tạo

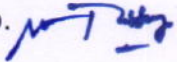
- Phối hợp với Phòng KH-CN&HTQT xây dựng và triển khai kế hoạch; thành lập hội đồng và thẩm định tài liệu theo quy định;


- Xây dựng mẫu tài liệu chuyên đề và gửi cho giảng viên được phân công.

5.3. Phòng Kế hoạch- Tài chính: Phối hợp với Phòng KH-CN&HTQT, Phòng Đào tạo xây dựng dự trù và thanh toán kinh phí theo quy định.

5.4. Các khoa

- Cử giảng viên có tên ở mục 4 tham gia biên soạn tài liệu theo Kế hoạch;

- Cử giảng viên tham gia Hội đồng thẩm định tài liệu khi có thông báo. 


Nơi nhận: 

- Các đơn vị liên quan (đề t/h);

- Lưu: VT, KH-CN&HTQT (6).

HIỆU TRƯỞNG




PGS.TS Mai Xuân Trường

